



## Lehrberuf Betriebslogistikkaufmann/frau

### Begriffserklärung Betriebslogistikkaufmann/frau- Berufsbeschreibung:

Der Betriebslogistikkaufmann/frau ist im Bereich Materialwirtschaft sowohl für administrative und verwaltungstechnische Arbeiten als auch für logistische Tätigkeiten im Lager zuständig. Er ist eine wichtige Verbindung zwischen Lieferanten und Kunden. Seine Aufgabe besteht darin, die Waren bestmöglich zu lagern und zu versenden sowie die logistischen Prozesse zu überwachen.

Lehrzeit: 3 Jahre

### Berufsprofil/ Aufgabenbereich:

- Waren entgegennehmen und kontrollieren
- Waren einlagern, umlagern und auslagern
- genaue, EDV-basierte Aufzeichnungen der Lagerbewegungen (elektronische Erfassung)
- Mitwirkung bei der Erstellung von Lagerlogistikkonzepten
- Waren bereitstellen und versenden
- Dokumentieren und ausfüllen von Formularen, Schriftstücken
- Anlegen von Statistiken, Dateien und Karteien
- Einkaufs- und Beschaffungsaufgaben für unterschiedliche Materialien und Bereiche
- EDV-basierte Bedarfsplanung und Materialdisposition
- Technische Betriebsmittel und Einrichtungen bedienen und warten
- fach einschlägige Formulare und Vordrucke ausfertigen und bearbeiten
- Einholen und bearbeiten von Angeboten und Auftragsbestätigungen
- Kommunikation mit Lieferanten, Speditionen und Kunden
- Durchführen von Dokumentationsarbeiten im Lager

An die moderne Lagerhaltung werden große Anforderungen gestellt. Die Logistik dient als Drehscheibe zwischen Lieferanten und Kunden, wobei oberstes Ziel ist, die Lagerzeiten und Kosten so gering wie möglich zu halten. Betriebslogistikkaufleute sind vielfach einsetzbar und benötigen einen gut ausgeprägten Organisationssinn.



Voraussetzungen für den Beruf Betriebslogistikkaufmann/frau:

Zusammenhänge und Abläufe erkennen und logisch umsetzen  
Fingerfertigkeit, vor allem im Bedienen der verschiedenen Maschinen im Büro und Logistik  
gutes Sehvermögen  
Organisationstalent – koordinieren von Arbeitsabläufen und Terminen  
Sprachfertigkeit schriftlich und mündlich (Kommunikation mit Lieferanten und Kunden)  
Genauigkeit, sauberes Arbeiten  
logisches Denken  
Selbständigkeit, gute Reaktionsfähigkeit  
Team- und Kommunikationsfähigkeiten

Tätigkeitsort:

Im Bereich Materialwirtschaft - Logistik

Verwandte Lehrberufe:

Bürokaufmann/frau  
Lehrberufe in Verwaltung, Handel und Industrie

Lehrabschlussprüfung:

Theoretische Prüfung: schriftlich  
Praktische Prüfung: Geschäftsfall